

ПРИНЯТО
Советом школы
Протокол от 30.08.2023 №2



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБОУСОШ № 420
И.А. Стуканов
Приказ № 241
от «30» августа 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании логопедической помощи
в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
средняя общеобразовательная школа № 420
Колпинского района г. Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 29 декабря 2022 года, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ с изменениями на 29 декабря 2022 года, Распоряжением Мин просвещения России от 06.04.2021года N P-77 «О внесении изменений в примерное Положение об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденное распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 6 августа 2020 г. N P-75», а также Уставом общеобразовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение об оказании логопедической помощи в ГБОУ школа № 420 (далее - Положение) регламентирует деятельность школы в части оказания логопедической помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и (или) письменной речи (далее - обучающиеся) и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ (в том числе адаптированных).

1.3. Основными задачами школы по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся;
- организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися;
- активизация познавательной деятельности обучающихся;
- совершенствование методов логопедической работы в соответствии с возможностями, потребностями и интересами ребенка.

2. Порядок оказания логопедической помощи

2.1. Логопедическая помощь оказывается образовательной организацией любого типа независимо от ее организационно-правовой формы, а также в рамках сетевой формы реализации образовательных программ.

2.2. Логопедическая работа осуществляется в тесном контакте с родителями, обеспечивая необходимый уровень их осведомленности о задачах и специфике логопедической коррекционной работы по преодолению неуспеваемости, обусловленной речевыми нарушениями.

2.3. При оказании логопедической помощи в ГБОУ школа № 420 ведётся следующая документация:

- Планы логопедической работы.
- Годовой план работы учителя-логопеда (учителей-логопедов).
- Расписание занятий учителей-логопедов.
- Индивидуальные карты речевого развития (речевые карты) обучающихся, получающих логопедическую помощь (*Приложение 1*).
- Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
- Отчетная документация по результатам логопедической работы (карты динамики).

2.4. Срок хранения документации – минимум 3 года с момента завершения оказания логопедической помощи. Документация хранится в соответствии с законодательством о защите персональных данных.

2.5. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется исходя из:

- количества обучающихся, имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) из рекомендуемого расчёта 1 штатная единица учителя-логопеда на 6-12 указанных обучающихся;
- количества обучающихся, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума (далее - ППк) и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом) из рекомендуемого расчёта 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся;
- количества обучающихся, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом школы, из рекомендуемого расчёта 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся.

2.6. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (*Приложения 2 и 3*).

2.7. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают: проведение общего срезового обследования обучающихся; обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников; углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения устной и (или) письменной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося.

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушения устной и (или) письменной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должно быть оформлено обращение к учителю-логопеду (через журнал обращений к специалистам). После получения обращения учитель-логопед (учителя-логопеды) проводит диагностические мероприятия с учетом пункта 2.6. Положения.

2.8. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов рекомендаций ПМПК, ППк, логопедической диагностики, с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося.

Зачисление обучающихся на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка. Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании протокола консилиума школы.

2.9. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.

2.10. Логопедические занятия проводятся с учётом режима работы школы в соответствии с расписанием, составленным учителем-логопедом и утверждённым директором школы.

2.11. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

2.12. Логопедические занятия должны проводиться в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям.

2.13. В рабочее время учителя – логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающимися из расчёта 20 часов в неделю (за ставку заработной платы). А также другая, педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными обязанностями и /или индивидуальным планом), - методическая, подготовительная, организационная (2 часа в неделю от ставки).

2.14. Консультативная деятельность учителя – логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников школы, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя – логопеда с обучающимися. Консультативная деятельность осуществляется через организацию индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников школы.

3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования

3.1. Обучающиеся могут получать логопедическую помощь независимо от формы получения образования и формы обучения.

3.2. В первую очередь на логопедические занятия зачисляются обучающиеся, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи, препятствующие успешному освоению адаптированных общеобразовательных программ НОО.

3.3. На каждого обучающегося учитель-логопед заполняет речевую карту, в которой отмечаются результаты диагностики и коррекционной работы.

3.4. В случае необходимости уточнения диагноза, обучающиеся с нарушениями речи с согласия родителей (законных представителей) направляются учителем-логопедом в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение для обследования врачами - специалистами (невропатологом, детским психиатром, отоларингологом, офтальмологом и др.) или на медико-психолого-педагогическую комиссию.

3.5. Занятия с обучающимися проводятся как индивидуально, так и в группе. Предельная наполняемость групп устанавливается в зависимости от характера нарушения в развитии устной и письменной речи обучающегося.

3.6. Обучающимся общеобразовательных классов среднего звена оказывается консультативная помощь в качестве сопровождения, рекомендованного ТППК.

3.7. В группы подбираются дети по возможности с однородной структурой речевого дефекта:

- с общим недоразвитием речи (ОНР), обучающиеся по адаптированным программам в специализированных классах НОО – 2-3 человека;
- с фонетико-фонематическим недоразвитием речи (ФФНР) и фонематическим недоразвитием речи (ФНР) – до 5 человек;
- с недостатками чтения и письма, обусловленным общим недоразвитием речи – до 5 человек;
- с недостатками чтения и письма у обучающихся, осваивающих АООП ООО – до 6-7 человек.

3.8. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

- для обучающихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями АООП и составляет (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) не менее двух логопедических занятий в неделю;

- для обучающихся, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ определяется выраженностью речевого нарушения и составляет (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) не менее одного-двух логопедических занятий в неделю;
- для обучающихся, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленных по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) не менее одного-двух логопедических занятий в неделю.

3.9. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, требованиями АООП и составляет:

- в 1 (дополнительном) и 1 классах: групповое - 35-40 минут, подгрупповое – 25-40 минут, индивидуальное – 20-40 минут;
- во 2-11 классах - групповое занятие – 40-45 минут, подгрупповое – 25-40 минут, индивидуальное – 20-40 минут.

3.10. Темы групповых и индивидуальных занятий отражаются в календарно-тематических планированиях учителя – логопеда; посещаемость занятий фиксируются в журнале учета посещаемости логопедических занятий.

3.11. Ответственность за посещение логопедических занятий обучающимися несут учитель-логопед, родители (законные представители), классный руководитель, руководитель общеобразовательной организации.

3.12. Обучающиеся, не посещающие группы продленного дня, приходят на занятия из дома. Учеников, которые посещают группы продленного дня, воспитатели направляют на логопедические занятия с любого режимного момента в соответствии с расписанием логопедических занятий.

4. Материально-техническое обеспечение помещения для логопедических занятий

4.1. Для логопедического помещения выделяется кабинет в школе, отвечающий санитарно-гигиеническим нормам (наличие умывальника, правильной освещенности, условий для соблюдения воздушного режима), который должен быть эстетически оформлен.

4.2. При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающими трудности в освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и сенсомоторную зону.

4.3. В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

4.4. Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать мебелью для проведения индивидуальных и групповых логопедических занятий, приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, учебными пособиями, индивидуальным раздаточным и дидактическим материалами.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение о логопедической помощи является локальным нормативным актом, принимается Советом школы и утверждается приказом директора школы.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение принимается на неопределенный срок.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Речевая карта

(заполняется на каждого обучающегося, зачисленного на логопедические занятия)

1. Фамилия, имя, возраст
2. Класс
3. Домашний адрес, телефон
4. Состояние звукопроизношения
5. Уровень развития фонематического восприятия
6. Уровень развития фонематических процессов
7. Уровень развития лексического строя речи
8. Уровень развития грамматического строя речи
9. Уровень развития связной речи
10. Уровень развития пространственной ориентировки
11. Уровень развития мелкой моторики
12. Письмо
13. Чтение
14. Заключение учителя-логопеда
15. Результаты коррекции на конец учебного года

Директору ГБОУ школа № 420
Стуканову И.А.

**Согласие родителя (законного представителя)
обучающегося на оказание логопедической помощи
(включающей логопедическую диагностику) обучающемуся**

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося
являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

(ФИО, класс, дата рождения (дд.мм.гг.))

выражаю Согласие на оказание логопедической помощи и проведение логопедической диагностики, в том числе по запросу школьного психолого-педагогического консилиума, моему сыну /моей дочери /опекаемому в соответствии со статьёй 42 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 года.

«__» _____ 20__ г.

/ _____ / _____
подпись *расшифровка подписи*

Приложение №3

Директору ГБОУ школы № 420
Стуканову И.А.

от _____

Заявление

Прошу зачислить моего ребёнка/опекаемого (ФИО) _____,
обучающегося в _____ классе на коррекционные логопедические занятия на период
20___ - 20___ учебного года.

Дата

_____ / _____
подпись расшифровка подписи